



**UNE OFFRE DE FORMATION A  
DISTANCE  
POUR VOTRE ÉTABLISSEMENT  
DE SANTÉ**

# Sommaire

p. 1 Présentation de notre offre

p. 5 Bloc opératoire

p. 6 Urgences

p. 7 Imagerie médicale

p. 8 Pharmacie à Usage Intérieur

p. 9 Secrétariats médicaux

p.10 Lean Management

p.11 GPMC

p.12 Consultations Externes

## Edito



**Jonathan Krief**

**Associé fondateur d'Adopale**

« Nous souhaitons apporter une vision concrète acquise à travers 600 projets d'accompagnement au sein des hôpitaux de France »

Le transfert de compétences est une partie intégrante de chacune de nos missions, afin de garantir la pérennité des actions mises en œuvres, et l'indépendance des acteurs après la fin de nos interventions.

Nous avons décidé de faire de cette activité une mission à part entière, en formant les acteurs du terrain à disposer des outils nécessaires et maîtriser leur utilisation afin de leur permettre de piloter leur activité et suivre son évolution.

Au delà de notre expérience dans la formation et le coaching, nous souhaitons apporter une vision concrète acquise à travers 600 projets d'accompagnement au sein des hôpitaux de France. Notre offre de formation combinera théorie et pratique, retours d'expérience, et présentations de données de benchmark.

Toute l'équipe d'Adopale est à votre écoute pour répondre à vos besoins en formation.

Au plaisir de vous rencontrer !

## Contact



01 40 06 98 60



formation@adopale.com



7ter cour des petites Ecuries  
75010 Paris



www.adopale.com

# Adopale, 1<sup>er</sup> partenaire des établissements de santé

## Notre cabinet en chiffres

**17**

Années  
d'expérience dans  
le secteur de  
la santé

**600**

Projets réalisés  
auprès des  
établissements  
de santé

**30**

Consultants  
expérimentés en  
immersion sur le  
terrain

**200**

Établissements de  
santé formés  
avec succès

## Une offre de formation à distance



Nous vous appelons afin de répondre à vos questions et vous préciser les **modalités d'organisation** des modules de formation



Le jour de la formation, le collaborateur **se connecte et participe à la formation interactive** avec des professionnels d'autres établissements de santé

### Contactez-nous

- ✓ Si vous avez la moindre question
- ✓ Si vous souhaitez inscrire un collaborateur
- ✓ Si vous êtes intéressé pour une offre sur mesure pour plusieurs collaborateurs (à distance ou en présentiel)



Nous échangerons afin de remplir **les documents administratifs** nécessaires à la validation de la formation

Nous vous transmettrons le **lien d'accès à la formation** afin de procéder à des tests techniques si besoin



## Le format des modules



Des modules de 2h :  
un format court pour  
plus de flexibilité



Une formation à distance  
qui maintient l'échange  
entre les participants



Des dates fixées à  
l'avance, avec  
plusieurs occurrences



250€ HT par  
participant pour  
un module

# Notre catalogue de formation

## Bloc opératoire

1. Quels sont les bons indicateurs à suivre dans le bloc opératoire ?
2. Comment augmenter ou diminuer l'offre de vacation d'un chirurgien ?
3. Mon effectif est-il suffisant pour assurer mes maquettes organisationnelles ?
4. Comment diminuer l'impact du manque d'anesthésiste sur le bloc opératoire ?
5. Comment relancer le bloc opératoire après la COVID19 ?
6. Pilotage opérationnel : comment assurer la fluidité de la programmation et des interventions au bloc opératoire ?

## Urgences

7. Quels sont les bons indicateurs à suivre aux urgences ?
8. Quelles sont les bonnes pratiques pour fluidifier la sortie vers l'aval ?
9. Mes ressources sont-elles suffisantes et bien positionnées par rapport au flux des patients ?

## Imagerie

10. Quels sont les indicateurs clés de pilotage de votre plateau d'imagerie ?
11. Comment remettre à plat le processus de programmation, de la demande du prescripteur à la réalisation de l'examen ?
12. Mon effectif est-il suffisant pour assurer mes maquettes organisationnelles ?
13. Comment améliorer l'attractivité médicale de mon service ?

## PUI

14. Comment organiser un projet de pharmacie de territoire ?
15. Comment mener mon projet d'automatisation de la dispensation nominative ?

## Secrétariats médicaux

16. La place des secrétariats médicaux dans le parcours patient: missions et organisation
17. Comment adapter mes ressources pour gérer l'activité ?
18. Quel organigramme pour piloter les secrétariats et avec quels indicateurs ?
19. Quelles organisations pour assurer un service rendu de qualité ?
20. Quels outils choisir et définir leurs impacts (reconnaissance vocale, prise de rdv en ligne....)?

## Lean management

21. Comment faire un diagnostic rapide et objectif d'une organisation ?
22. Comment mettre en place une démarche d'amélioration continue au sein d'un établissement de santé ?

## GPMC

23. La GPMC et son application au quotidien
24. Manager ses équipes : motivation et performance

## Consultations externes

25. Comment optimiser la planification et la programmation de mon plateau de consultations ?

# La réponse à vos questions sur le bloc opératoire

## Pourquoi cette formation ?

- Le bloc opératoire est l'un des plus importants plateaux techniques des établissements de santé : il est au cœur du rouage et à ce titre, sa gestion est primordiale.
- Une bonne organisation du bloc permet de :
  - ✓ Renforcer l'activité de l'établissement et donc augmenter les ressources financières
  - ✓ Optimiser la gestion des ressources humaines à travers une meilleure gestion des plannings et des compétences nécessaires, tout en améliorant les conditions de travail
  - ✓ Améliorer la qualité de la prise en charge des patients

## Pour qui ?

- Cadre de bloc
- Président de conseil de bloc
- Directeur référent du plateau technique
- Chef de pôle

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Maîtriser les clés de l'organisation d'un bloc opératoire

**2**  
Être en mesure de les appliquer dans son propre bloc opératoire

**3**  
Utiliser les outils à disposition pour initier le changement

N°	Modules proposés	Sessions
1	Quels sont les bons indicateurs à suivre dans le bloc opératoire ?	1 juillet 10h 8 juillet 10h
2	Comment augmenter ou diminuer l'offre de vacation d'un chirurgien ?	29 juin 10h 08 juillet 9h 08 juillet 16h
3	Mon effectif est-il suffisant pour assurer mes maquettes organisationnelles ?	2 juillet 14h 6 juillet 10h
4	Comment diminuer l'impact du manque d'anesthésiste sur le bloc opératoire ?	29 juin 12h 2 juillet 14h 8 juillet 14h
5	Comment relancer le bloc opératoire après la COVID19 ?	29 juin 14h 2 juillet 12h
6	Pilotage opérationnel : comment assurer la fluidité de la programmation et des interventions au bloc ?	30 juin 9h 6 juillet 9h

## L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



## Les « + » adopale

- Plus de 70 blocs opératoires accompagnés
- Plus de 100 blocs opératoires formés avec succès, tant auprès des CHU que des hôpitaux de proximité
- 14 ans de savoir-faire et d'expertise au service des acteurs de la santé sur l'ensemble des problématiques, de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle

## Contact

- Téléphone :  
01 40 06 98 60
- Mail :  
formation@adopale.com

# La réponse à vos questions sur les urgences

## Pourquoi cette formation ?

- Les urgences représentent 20 millions de passages par an, en constante augmentation (+27% depuis 10 ans), avec en sortie environ 20% de patients hospitalisés. Il convient donc de s'organiser en conséquence pour accueillir, trier et orienter les patients.
- Les urgences doivent interagir avec de nombreux acteurs : médecine de ville, plateaux médico-techniques (Biologie, Imagerie, Bloc opératoires), brancardage, services d'hospitalisation et services d'aval.
- Enfin, le contexte actuel vous oblige aujourd'hui à réfléchir non plus au niveau de l'établissement mais bien au niveau territorial en collaboration avec l'ensemble des acteurs du territoire : SAMU/SMUR, médecine de ville, services d'aval, services sociaux afin de proposer la meilleure prise en charge pour le patient.

## Pour qui ?

- **Médecins urgentistes**
- **Cadre des urgences**
- **Chef de pôle**
- **Directeur référent du pôle**

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Intégrer les bonnes pratiques d'organisation aux urgences

**2**  
Comprendre les grands leviers d'organisation de l'aval

**3**  
Prendre en mains les outils de pilotage de votre service

N°	Modules proposés	Sessions
7	Quels sont les bons indicateurs à suivre aux urgences ?	2 juillet 9h 8 juillet 13h
8	Quelles sont les bonnes pratiques pour fluidifier la sortie vers l'aval ?	2 juillet 11h 8 juillet 9h
9	Mes ressources sont-elles suffisantes et bien positionnées par rapport au flux des patients ?	29 juin 16h 8 juillet 10h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- Plus de 30 services des urgences accompagnés
- Plus de 50 services des urgences formés avec succès, tant auprès des CHU que des hôpitaux de proximité
- 14 ans de savoir-faire et d'expertise au service des acteurs de la santé sur l'ensemble des problématiques, de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle

### Contact

- Téléphone :  
01 40 06 98 60
- Mail :  
formation@adopale.com

# Organisons le service d'imagerie de demain

## Pourquoi cette formation ?

- L'imagerie se positionne aujourd'hui au cœur du diagnostic et du suivi thérapeutique. Sa bonne organisation conditionne la qualité de prise en charge des patients au sein de votre établissement.
- La grande majorité des services d'imagerie sont confrontés à des difficultés de démographie radiologue, il convient donc de mettre tout en œuvre pour renforcer l'attractivité de vos services.
- Enfin, le contexte actuel vous oblige aujourd'hui à réfléchir non plus au niveau de l'établissement mais bien au niveau territorial. Pour cela les organisations doivent être repensées avec l'ensemble des acteurs du territoire, publics comme privés.

## Pour qui ?

- **Cadre d'imagerie**
- **Radiologues**
- **Manipulateurs**
- **Chef de pôle**
- **Directeur référent du pôle**

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Intégrer les bonnes pratiques d'organisation en imagerie

**2**  
Comprendre les grands leviers d'attractivité médicale

**3**  
Prendre en mains les outils de pilotage de votre service

N°	Modules proposés	Sessions
10	Quels sont les indicateurs clés de pilotage de votre plateau d'imagerie ?	7 juillet 16h 9 juillet 10h
11	Comment remettre à plat le processus de programmation, de la demande du prescripteur à la réalisation de l'examen ?	2 juillet 16h 9 juillet 13h30
12	Mon effectif est-il suffisant pour assurer mes maquettes organisationnelles ?	7 juillet 14h 9 juillet 16h
13	Comment améliorer l'attractivité médicale de mon service ?	2 juillet 14h 7 juillet 10h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- Plus de 20 services d'imagerie accompagnés sur les 2 dernières années
- Plus de 50 services d'imagerie formés avec succès, tant auprès des CHU que des hôpitaux de proximité
- 14 ans de savoir-faire et d'expertise au service des acteurs de la santé sur l'ensemble des problématiques, de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle

### Contact

- Téléphone :  
01 40 06 98 60
- Mail :  
formation@adopale.com

## Les enjeux territoriaux et technologiques de la fonction pharmacie

### Pourquoi cette formation ?

- La création des GHT a accentué une tendance de fond à regrouper et mutualiser les fonctions pharmaceutiques à l'échelle territoriale ou sous-territoriale
- Cette réforme combinée à des évolutions technologiques majeures laissent entrevoir des impacts forts :
  - La mutualisation de certaines tâches logistiques à faible valeur ajoutée
  - La mise en commun d'investissements que chaque établissement ne pourrait envisager seul
  - Une distinction entre la fonction approvisionnement et la pharmacie clinique qui favoriserait un rapprochement entre pharmacien et patients

### Pour qui ?

- **Chef de service PUI**
- **Directeur de la stratégie, ou des coopérations territoriales**

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Comprendre les évolutions réglementaires et technologiques récentes

**2**  
Identifier les effets de seuil et les tendances sur son territoire

**3**  
Disposer d'outils d'aide à la décision simples et adaptés

N°	Modules proposés	Sessions
14	Comment organiser un projet de pharmacie de territoire ?	29 juin 10h 1 <sup>er</sup> juillet 10h
15	Comment mener mon projet d'automatisation de la dispensation nominative ?	29 juin 14h 9 juillet 10h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- Plus de 60 Pharmacies à Usage Intérieur accompagnées dont une quinzaine de GHT
- Une veille technologique permanente et des contacts réguliers avec les fournisseurs d'automates
- Des retours d'expérience nombreux sur des projets d'automatisation ou de réorganisations territoriales

### Contact

- Téléphone :  
**01 40 06 98 60**
- Mail :  
**formation@adopale.com**

## Pilotage et organisation des secrétariats médicaux : la réponse à vos questions

### Pourquoi cette formation ?

- Les secrétariats médicaux ont un rôle clé dans les établissements de santé, et à ce titre, leur bonne gestion est primordiale

#### Fluidification des circuits patients

Délais aux accueils physiques et téléphoniques

#### Recrutement des patients

Porte d'entrée de l'hôpital  
Lien avec la Ville

#### Qualité de prise en charge

Interlocuteur privilégié du patient

#### Fluidification de l'information

Interface entre les services

#### Valorisation de l'activité

Saisie de l'information médicale

- La fonction est en pleine évolution avec l'apparition de nouveaux outils qui améliorent la réponse apportée, mais qui changent également les pratiques, ce à quoi les établissements doivent se préparer

### Pour qui ?

- Responsable des secrétariats médicaux
- Directeur référent

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Maîtriser les clés de l'organisation des secrétariats médicaux

**2**  
Se doter d'outils pour le pilotage de la fonction

**3**  
Utiliser les outils à disposition pour initier le changement

N°	Modules proposés	Sessions
16	La place des secrétariats médicaux dans le parcours patient: missions et organisation	6 juillet 14h 8 juillet 11h
17	Comment adapter mes ressources pour gérer l'activité ?	2 juillet 16h 6 juillet 10h
18	Quel organigramme pour piloter les secrétariats et avec quels indicateurs ?	6 juillet 14h 8 juillet 16h
19	Quelles organisations pour assurer un service rendu de qualité ?	30 juin 11h 6 juillet 11h
20	Quels outils choisir et définir leurs impacts (reconnaissance vocale, prise de rdv en ligne....)	2 juillet 10h 8 juillet 12h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- Plus de 30 établissements de toute taille et tout statut accompagnés de manière opérationnelle sur la thématique des secrétariats médicaux,
- Une expertise reconnue, transcrite dans des kits solutions « secrétariats médicaux et consultations externes » pour l'ANAP : [www.consultation-secretaire.anap.fr](http://www.consultation-secretaire.anap.fr)
- 15 ans de savoir-faire et d'expertise au service des acteurs de la santé sur l'ensemble des problématiques, de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle

### Contact

- Téléphone : 01 40 06 98 60
- Mail : [formation@adopale.com](mailto:formation@adopale.com)

## Le Lean Management au service de l'organisation hospitalière

### Pourquoi cette formation ?

- Le Lean Management a permis à l'industrie de s'organiser de façon efficace et pérenne. Son secret ? Un portefeuille d'outils focalisés sur la réduction des gaspillages, allié à une culture d'amélioration continue, le tout en impliquant les équipes dans la transformation de leur environnement de travail.
- Le Lean Management vous permettra de :
  - ✓ Revoir vos organisations pour les rendre plus efficaces tout en améliorant la qualité du service et les conditions de travail
  - ✓ Former vos managers à l'animation d'une démarche d'amélioration continue, de pilotage de performance et de conduite du changement
  - ✓ Etablir un dialogue constructif entre les différents services et niveaux managériaux pour résoudre les problèmes au fil de l'eau

### Pour qui ?

- Directeurs d'établissement
- Directeur des soins
- Président de CME
- Directeur Qualité
- Coordinateur gestion des risques
- Cadre supérieur de santé
- Cadre de santé

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Maîtriser les outils du Lean Management

**2**  
Etre en mesure de les appliquer dans son établissement

**3**  
Mettre en place une démarche d'amélioration continue

N°	Modules proposés	Sessions
21	Comment faire un diagnostic rapide et objectif d'une organisation ?	29 juin 10h 8 juillet 14h
22	Comment mettre en place une démarche d'amélioration continue au sein d'un établissement de santé ?	2 juillet 10h 6 juillet 14h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- En 15 ans nous avons conduit plus de 400 projets de conseil, accompagnements et formations dans les hôpitaux français avec des impacts significatifs.
- Nous avons construits, testé et amélioré nos propres méthodologies sur le terrain, en s'inspirant des principes fondamentaux du Lean Management. Nous sommes aujourd'hui formateur au sein de l'ANAP sur de nombreux sujets.

### Contact

- Téléphone : 01 40 06 98 60
- Mail : [formation@adopale.com](mailto:formation@adopale.com)

## La GPMC

### Pourquoi cette formation ?

- Le monde de la fonction publique hospitalière est en pleine mutation et subit des grands changements : l'impact des réformes telles que la mise en place des GHT, les enjeux de mutualisation à l'échelle territoriale ou encore l'essor de l'ambulatoire suscitent de nouveaux attendus en termes de gestion des ressources humaines
- La Gestion Prévisionnelle des Métiers et des Compétences (GPMC) est au cœur du dispositif RH pour accompagner ces évolutions. Cette gestion favorise l'adéquation entre les ressources disponibles, leurs compétences et les besoins actuels et projetés de la structure.
- Sa mise en place requiert d'une part une méthodologie structurée et d'autre part une implication forte de l'ensemble de la structure

### Pour qui ?

- **DRH**
- **Gestionnaires RH**
- **Cadres et cadres supérieurs de santé**

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Positionner la notion de compétence dans le contexte de GPMC

**2**  
Evaluer les compétences et jouer sur les facteurs de motivation

**3**  
Exploiter les résultats de l'évaluation des compétences

N°	Modules proposés	Sessions
23	La GPMC et son application au quotidien	6 juillet 10h 8 juillet 14h
24	Manager ses équipes : motivation et performance	8 juillet 10h 8 juillet 16h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- Des formations autour de la GPMC éprouvées dans un contexte ANFH
- Des consultants en contact permanent avec le terrain, à même d'appréhender vos difficultés d'accompagnement des équipes
- Une maîtrise de l'outil Gesform afin d'illustrer la formation et les possibilités offertes par l'outil

### Contact

- Téléphone :  
01 40 06 98 60
- Mail :  
formation@adopale.com

# L'organisation des consultations externes

## Pourquoi cette formation ?

- Porte d'entrée et pourtant souvent parent pauvre de l'hôpital, les consultations externes peuvent pâtir d'un manque d'organisation synchronisée entre les temps médicaux, paramédicaux et administratifs, éventuellement amplifié par une dispersion spatiale des lieux de consultations, voire par l'existence de consultations sauvages.
- Perfectionner l'organisation des consultations vise à :
  - Améliorer la qualité de prise en charge du patient
  - Obtenir une meilleure lisibilité du circuit de prise en charge
  - Favoriser le recrutement de la patientèle selon les objectifs stratégiques de l'établissement

## Pour qui ?

- **Cadre(s) responsable(s) des consultations**
- **Directeur délégué de pôle**

### Les 3 objectifs de la formation

**1**  
Assurer la synchronisation des temps en lien avec un processus de programmation optimisé

**2**  
Clarifier le parcours administratif des patients

**3**  
Disposer d'indicateurs de pilotage pertinents et opérationnels

N°	Modules proposés	Sessions
25	Comment optimiser la planification et la programmation de mon plateau de consultations ?	1 <sup>er</sup> juillet 14h 8 juillet 14h

### L'animation

Apports théoriques et apports d'outils



Mise en pratique et exercices



Echange et retours d'expérience



### Les « + » adopale

- Formation d'une vingtaine d'établissements et rédaction de kits méthodologiques dans le cadre des travaux de l'ANAP sur les consultations externes
- Expertise reconnue sur l'organisation des secrétariats médicaux et du parcours administratif du patient (plus de 40 établissements accompagnés)
- 15 ans de savoir-faire et d'expertise au service des acteurs de la santé sur l'ensemble des problématiques, de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle

### Contact

- Téléphone :  
01 40 06 98 60
- Mail :  
formation@adopale.com

# Offre de formation à distance: calendrier général (1/2)

Thème	N°	Modules proposés	Sessions
Bloc opératoire	1	Quels sont les bons indicateurs à suivre dans le bloc opératoire ?	1 juillet 8 juillet
	2	Comment augmenter ou diminuer l'offre de vacation d'un chirurgien ?	29 juin 08 juillet
	3	Mon effectif est-il suffisant pour assurer mes maquettes organisationnelles ?	2 juillet 6 juillet
	4	Comment diminuer l'impact du manque d'anesthésiste sur le bloc opératoire ?	29 juin 2 juillet 8 juillet
	5	Comment relancer le bloc opératoire après la COVID19 ?	29 juin 2 juillet
	6	Pilotage opérationnel : comment assurer la fluidité de la programmation et des interventions au bloc opératoire ?	30 juin 6 juillet
Urgences	7	Quels sont les bons indicateurs à suivre aux urgences ?	2 juillet 8 juillet
	8	Quelles sont les bonnes pratiques pour fluidifier la sortie vers l'aval ?	2 juillet 8 juillet
	9	Mes ressources sont-elles suffisantes et bien positionnées par rapport au flux des patients ?	29 juin 8 juillet
Imagerie	10	Quels sont les indicateurs clés de pilotage de votre plateau d'imagerie ?	7 juillet 9 juillet
	11	Comment remettre à plat le processus de programmation, de la demande du prescripteur à la réalisation de l'examen ?	2 juillet 9 juillet
	12	Mon effectif est-il suffisant pour assurer mes maquettes organisationnelles ?	7 juillet 9 juillet
	13	Comment améliorer l'attractivité médicale de mon service ?	2 juillet 7 juillet

## Contact



01 40 06 98 60



formation@adopale.com



7ter cour des petites Ecuries  
75010 Paris



www.adopale.com

## Offre de formation à distance: calendrier général (2/2)

Thème	N°	Modules proposés	Sessions
PUI	14	Comment organiser un projet de pharmacie de territoire ?	29 juin 1 <sup>er</sup> juillet
	15	Comment mener mon projet d'automatisation de la dispensation nominative ?	29 juin 9 juillet
Secrétariats médicaux	16	La place des secrétariats médicaux dans le parcours patient: missions et organisation	6 juillet 8 juillet
	17	Comment adapter mes ressources pour gérer l'activité ?	2 juillet 6 juillet
	18	Quel organigramme pour piloter les secrétariats et avec quels indicateurs ?	6 juillet 8 juillet
	19	Quelles organisations pour assurer un service rendu de qualité ?	30 juin 6 juillet
	20	Quels outils choisir et définir leurs impacts (reconnaissance vocale, prise de rdv en ligne....)	2 juillet 8 juillet
Lean	21	Comment faire un diagnostic rapide et objectif d'une organisation ?	29 juin 8 juillet
	22	Comment mettre en place une démarche d'amélioration continue au sein d'un établissement de santé ?	2 juillet 6 juillet
GPMC	23	La GPMC et son application au quotidien	6 juillet 8 juillet
	24	Manager ses équipes : motivation et performance	8 juillet
Consultations	25	Comment optimiser la planification et la programmation de mon plateau de consultations ?	1 <sup>er</sup> juillet 8 juillet

### Contact



01 40 06 98 60



formation@adopale.com



7<sup>ter</sup> cour des petites Ecuries  
75010 Paris



www.adopale.com

**ADOPALE,  
PARTENAIRE DE  
VOS PROJETS**



**adopale**  
ENGAGES POUR LA SANTE



01 40 06 98 60



7 ter Cour des Petites Ecuries  
75010 Paris



[www.adopale.com](http://www.adopale.com)

---

[formation@adopale.com](mailto:formation@adopale.com)

---